



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"FEDERICO SACCO"**  
Piazza Don Mario Picco n. 6 - 12045 FOSSANO (CN)  
Tel: 0172/691656 fax: 0172/694075  
e-mail [cnic86600d@istruzione.it](mailto:cnic86600d@istruzione.it)  
Cod.fisc. 95026340042

**ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

**CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**V E R B A L E N. 5/2020**

L'anno DUEMILAVENTI addì 28 del mese di ottobre alle ore 18.00, con modalità online a mezzo Google meet, in ottemperanza alle vigenti disposizioni a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19, regolarmente convocato mediante avviso scritto, si è riunito il CONSIGLIO DI ISTITUTO nelle persone dei signori:

n	membro	ruolo	PRESENTE	PRESENTE DA REMOTO	ASSENTE
1	BALATRESI Serena	Dirigente Scolastica		x	
2	ARIAUDO Cristina	Docente			x
3	BURDESE Livia	Docente			x
4	CORNAGLIA Anna Maria	Docente		x	
5	COSTAMAGNA Alessia	Docente		x	
6	LEONE Antonella	Docente		x	
7	MEINERO Marcello	Docente		x	
8	MORRA Doriana	Docente			x
9	NITARDI Erica	Docente		x	
10	MARCONETTO Metilde	ATA			x
11	ZOPPI Patrizia	ATA		x	
12	BRIZIO Mirella	Genitori		x	
13	CAVALLERO Davide	Genitori		x	
14	DOVETTA Chiara	Genitori			x
15	FALCO Floriana	Genitori		x	
16	GALLO Fabio	Genitori		x	
17	GANDOLFO Stefania	Genitori			x
18	MANA Cristiano	Genitori		x	
19	MATESE Francesco	Genitori			x
20	VIZZINI Valeria	D.S.G.A.		x	

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione modifiche al PTOF e documenti annessi;
2. Nomina comitato di valutazione componente genitori;
3. Modifica orari scuola dell'Infanzia;
4. Variazioni e storni di bilancio da portare a conoscenza del Consiglio d'Istituto;
5. Chiusure ponti e festività per l'a.s. 2020/21;
6. Varie ed eventuali.

La Presidente, verificata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta per la discussione comune e richiede ai membri del Consiglio di approvare l'integrazione dell'o.d.g. con il punto:

- Approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio di Istituto

**APPROVA** all'unanimità

e l'o.d.g. da portare in discussione risulta essere il seguente:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione modifiche al PTOF e documenti annessi;
3. Nomina comitato di valutazione componente genitori;
4. Modifica orari scuola dell'Infanzia;
5. Variazioni e storni di bilancio da portare a conoscenza del Consiglio d'Istituto;
6. Chiusure ponti e festività per l'a.s. 2020/21;
7. Varie ed eventuali;

funge da Segretario designato il prof. Meinero Marcello.

### **1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**ESAMINATO** il verbale relativo alla seduta del 29/9/2020;  
**ANALIZZATA** la veridicità dello stesso e la concordanza con quanto deliberato in detta seduta,

#### **APPROVA all'unanimità**

il verbale relativo alla seduta del Consiglio d'Istituto del 29/9/2020.

### **2) APPROVAZIONE MODIFICHE AL PTOF E DOCUMENTI ANNESSI**

La Dirigente riferisce che – come comunicato nel verbale precedente - sono state apportate modifiche al PTOF, al Regolamento di Istituto ed al Regolamento di Disciplina, come richiesto dal MIUR nel Protocollo di Sicurezza 6 agosto 2020 e nelle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata. Le modifiche apportate sono state approvate dal Collegio Docenti in data 30/9/2020 e – dopo l'approvazione da parte dello stesso – viene ora richiesta l'approvazione finale di questo Consiglio.

Il Consiglio di Istituto

ESAMINATE le proposte di modifica

TROVATE le stesse rispondenti a quanto richiesto dalla normativa

#### **APPROVA all'unanimità (delibera n. 75 del Consiglio di Istituto)**

Le modifiche apportate e dà mandato affinché le stesse siano portate ad integrazione del PTOF e dei documenti annessi.

### **3) NOMINA COMITATO DI VALUTAZIONE COMPONENTE GENITORI**

La legge 107 prevedeva la nomina di un Comitato della durata di tre anni scolastici, presieduto dal Dirigente Scolastico e costituito dai seguenti componenti:

- tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal Collegio dei Docenti e uno dal Consiglio di Istituto;
- due rappresentanti dei genitori;
- un componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

Tuttavia, essendo stato il bonus merito inglobato nel FIS, viene a decadere la necessità della nomina di genitori e componenti esterni; la necessità si ravvisa dunque per il comitato di valutazione dei colleghi neo immessi in ruolo. Del comitato fanno parte altresì i docenti tutor, limitatamente alla valutazione del proprio tutorato.

Peraltro, il comma relativo al punto nella legge 107/2015 è in attesa di emendamento o abrogazione ed al momento risulta ancora in vigore.

Dal momento però che l'emendamento dovrebbe avvenire in tempi brevi e che il Consiglio di Istituto sta per decadere, il Collegio Docenti ha ritenuto opportuno stabilire che venissero riconfermati quali membri designati dal Collegio Maria Caterina Brizio ed Enrico Ottaviano (membri uscenti). Il Collegio Docenti, inoltre, ha espressamente verbalizzato che venisse richiesto al Consiglio di Istituto uscente di riconfermare i medesimi membri già presenti (docente Anna Maria Cornaglia, genitori Fabio Gallo e Mirella Brizio).

Il Consiglio di Istituto

## APPROVA a maggioranza (delibera n. 76 del Consiglio di Istituto)

la riconferma della componente docente e genitori del Comitato di Valutazione.

### 4) MODIFICA ORARI SCUOLA DELL'INFANZIA

A seguito della necessità di evitare assembramenti, questi sono gli orari stabiliti per le scuole dell'infanzia

#### SCUOLA RODARI

**INGRESSO** h. 8,00 – 8,30

**Sono possibili uscite intermedie**

- **PRIMA USCITA** h. 11,50 – 12,00
- **SECONDA USCITA** h. 13,20 – 13,30

**USCITA** h. 15,45 – 16,00

#### SCUOLA COLLODI

**INGRESSO:**

- **1 gruppo** ore 8,00 – 8,15 sez. A - da via Don Minzoni ore 8,00 – 8,15 sez. C - da via Fornace, cancello piccolo
- **2 gruppo:** ore 8,15 – 8,30 sez. B - da via Don Minzoni ore 8,15 – 8,30 sez. D - da via Fornace, cancello piccolo

**Sono possibili uscite intermedie**

- **1 USCITA :** ore 11.50 – 12.00 tutte le sezioni: · sez. A e B - da via Don Minzoni · sez. C e D - da via Fornace, cancello piccolo
- **2 USCITA:** ore 13.20 – 13.30 tutte le sezioni: · sez. A e B - da via Don Minzoni · sez. C e D - da via Fornace, cancello piccolo

**USCITA**

- **1 gruppo** ore 15,40 – 15.50 sez. A - da via Don Minzoni 15,40 – 15.50 sez. C - da via Fornace, cancello piccolo
- **2 gruppo:** ore 15.50 – 16.00 sez. B - da via Don Minzoni ore 15.50 – 16.00 sez. D - da via Fornace, cancello piccolo

Il Consiglio di Istituto

## APPROVA all'unanimità (delibera n. 77 del Consiglio di Istituto)

le proposte di modifica.

### 5) VARIAZIONI E STORNI DI BILANCIO DA PORTARE A CONOSCENZA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

La DSGA richiede al Consiglio di approvare la seguente variazione al bilancio considerato che i fondi assegnati per l'emergenza COVID richiedevano un impegno di spesa entro il 30 settembre.

ENTRATE Aggr./Voce/Sotto ce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	22.562,00	0,00	10.877,67	33.439,67
04 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0,00	0,00	850,00	850,00
05 04	COMUNE VINCOLATI	13.057,00	0,00	2.245,00	15.302,00

06 09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	0,00	700,00	3.000,00	3.700,00
				16.972,67	

**VISTO** il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2020

**CONSIDERATA** valida la richiesta

il Consiglio di Istituto

**APPROVA all'unanimità (delibera n. 78 del Consiglio di Istituto)**

la variazione richiesta.

#### **6) CHIUSURE PONTI E FESTIVITÀ PER L'A.S. 2020/21**

#### **7) VARIE ED EVENTUALI**

L'ins.te Nitardi porta a conoscenza del Consiglio la situazione critica riguardante il servizio mensa nel plesso di scuola primaria di Genola. L'ins.te segnala che è cambiata la cooperativa che gestisce il servizio di mensa. Pur essendo le 3 assistenti collaborative, non sono in numero sufficiente per seguire adeguatamente gli alunni. La situazione è andata peggiorando quando anche la scuola media ha iniziato ad usufruire del servizio mensa. Gli alunni della scuola primaria, pur terminando le lezioni alle 12.45, cominciano il pasto verso le 13.20. Le assistenti coprono i tempi morti con attività che purtroppo non garantiscono i basilari protocolli di sicurezza. Queste criticità sono state segnalate già alla segreteria ed alla Dirigente ed è stato richiesto al Comune di Genola che le assistenti siano almeno formate sui protocolli di sicurezza, così da portare avanti il discorso di continuità sull'educazione civica e sulla sicurezza intrapreso dalle insegnanti.

Anche l'ins.te Leone lamenta criticità nell'uso dei dispositivi anti-contagio (mascherine) da parte delle assistenti nei plessi di scuola dell'Infanzia.

L'ins.te Cornaglia condivide la propria esperienza alla scuola primaria Levi: pur nella disponibilità delle assistenti (spesso al primo incarico), è stato necessario un profondo lavoro di condivisione di pratiche ed esperienze per ricalibrare la situazione.

La Dirigente si impegna in prima persona a valutare la situazione attraverso incontri mirati con tutte le parti in causa.

La segreteria ha ricevuto una mail dell'ins.te Cinzia Bottasso, in cui si indica che l'associazione "Il fiore della vita" desidera donare delle mascherine inutilizzate alla scuola.

La presidente Brizio chiede inoltre un intervento della Dirigente in merito alla situazione del plesso provvisorio della scuola Levi, soprattutto in relazione a lavori di sistemazione e messa in sicurezza da svolgere. Anche l'ins.te Cornaglia chiede chiarimenti, soprattutto in merito all'avanzamento dei lavori nel plesso originario della scuola. La Presidente Brizio chiede che sia fatto un elenco aggiornato e condiviso di tutte le criticità da presentare a chi di competenza.

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.25

Il Segretario  
Prof. Marcello Meinero

La Presidente  
Sig. ra Mirella Brizio