



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"FEDERICO SACCO"**  
Piazza Don Mario Picco n. 6 - 12045 FOSSANO (CN)  
Tel: 0172/691656 fax: 0172/694075  
e-mail [cnic86600d@istruzione.it](mailto:cnic86600d@istruzione.it)  
Cod.fisc. 95026340042

**ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

**CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VERBALE N. 5/2018**

L'anno DUEMILADICIOTTO addì 12 del mese di ottobre alle ore 14.30 nella sede della scuola, regolarmente convocati mediante avviso scritto (Prot.n. 6702/2018 2.2.c del 04/10/2018), si sono riuniti congiuntamente la GIUNTA ESECUTIVA ed il CONSIGLIO DI ISTITUTO nelle persone:

**GIUNTA ESECUTIVA**

n	membro	ruolo	PRESENTE	ASSENTE
1	DALMASSO Patrizia	Dirigente Scolastica	X	
2	VESPERTINO Daniela	DSGA e membro di diritto	X	
3	MORRA Doriana	Docente	X	
4	ZOPPI Patrizia	ATA	X	
5	FALCO Floriana	Genitori	X	
6	MATESE Francesco	Genitori	X	

**CONSIGLIO DI ISTITUTO**

n	membro	ruolo	PRESENTE	ASSENTE
1	DALMASSO Patrizia	Dirigente Scolastica	X	
2	ARIAUDO Cristina	Docente	X	
3	BURDESE Livia	Docente		X
4	CORNAGLIA Anna Maria	Docente		X
5	COSTAMAGNA Alessia	Docente	X	
6	LEONE Antonella	Docente	X	
7	MEINERO Marcello	Docente	X	
8	MORRA Doriana	Docente	X	
10	MARCONETTO Metilde	ATA	X	
11	ZOPPI Patrizia	ATA	X	
12	BRIZIO Mirella	Genitori	X	
13	CAVALLERO Davide	Genitori	X	
14	DOVETTA Chiara	Genitori	X	
15	FALCO Floriana	Genitori	X	
16	GALLO Fabio	Genitori	X	
17	GANDOLFO Stefania	Genitori		X
18	MANA Cristiano	Genitori	X	
19	MATESE Francesco	Genitori	X	

In apertura di seduta, la DS comunica di avere alcune comunicazioni da condividere con i membri del Consiglio e richiede inoltre l'integrazione dell'o.d.g. con un ulteriore punto:

- Modalità di pagamento assicurazione in tutti i plessi.

**IL PRESIDENTE**

- CONSIDERATA la validità delle ragioni addotte
- ESAMINATO l'ordine del giorno stabilito nella convocazione

**APPROVA**

- la richiesta di integrazione; l'ordine del giorno va dunque inteso come segue:

1. Approvazione verbale seduta del 28.06.2018
2. Assunzione a Bilancio del PON n. 1953 del 21/2/2017 – FSE – Competenze di base;
3. Assunzione a Bilancio del PON n. 2999 del 13/03/2017 – FSE – Orientamento formativo e ri-orientamento;
4. Assunzione a Bilancio del PON n.4427 del 02/05/2017 – FSE – Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico;

5. Approvazione criteri per la selezione di tutor, esperti e referente per la valutazione per i PON competenze di base e patrimonio culturale;
6. Autorizzazione uso locali scolastici a.s. 2018/2019: delega alla Dirigente Scolastica;
7. Conferma Commissioni tecniche;
8. Modalità di pagamento assicurazione in tutti i plessi;
9. Comunicazioni.

#### **1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA DEL 29.06.2018**

##### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

SENTITA la lettura del verbale relativo alla seduta del 29/06/2018;  
ANALIZZATA la veridicità dello stesso e la concordanza con quanto deliberato in detta seduta;  
con l'astensione dei membri assenti nella precedente seduta;

##### **APPROVA**

il verbale relativo alla seduta del Consiglio d'Istituto del 29/06/2018.

#### **2) ASSUNZIONE A BILANCIO DEL PON N. 1953 DEL 21/2/2017 – FSE – COMPETENZE DI BASE**

##### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

ESAMINATO il Decreto di assunzione in bilancio relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020  
Competenze di base a firma della DS (Prot. 6793/2018 del 8/10/2018)

**APPROVA ALL'UNANIMITÀ (delibera n. 32 del Consiglio d'Istituto)**

l'assunzione a bilancio della cifra di € 44256,00 relativi al PON in oggetto.

**3) ASSUNZIONE A BILANCIO DEL PON N. 2999 DEL 13/03/2017 – FSE – ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

ESAMINATO il Decreto di assunzione in bilancio relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020 Orientamento formativo e ri-orientamento a firma della DS (Prot. 6794/2018 del 8/10/2018).

**ALL'UNANIMITÀ DELIBERA (n. 33 del Consiglio d'Istituto)**

l'assunzione a bilancio della cifra di € 22728,00 relativi al PON in oggetto.

**4) ASSUNZIONE A BILANCIO DEL PON N.4427 DEL 02/05/2017 – FSE – POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO.**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

ESAMINATO il Decreto di assunzione in bilancio relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico a firma della DS (Prot. 6795/2018 del 8/10/2018).

**ALL'UNANIMITÀ DELIBERA (n. 34 del Consiglio di Istituto)**

l'assunzione a bilancio della cifra di € 22728,00 relativi al PON in oggetto.

**5) APPROVAZIONE CRITERI PER LA SELEZIONE DI TUTOR, ESPERTI E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PER I PON COMPETENZE DI BASE E PATRIMONIO CULTURALE**

ESAMINATE le griglie di valutazione per la selezione dei tutor e degli esperti PON presentate dal prof. Marcello Meinero;

CONSIDERATO che le stesse risultano rispondenti alle necessità dell'Istituto

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**ALL'UNANIMITÀ DELIBERA (n. 35 del Consiglio di Istituto)**

di adottare le griglie di valutazione così come sotto riportate:

**6) AUTORIZZAZIONE USO LOCALI SCOLASTICI A.S. 2018/2019: DELEGA ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA**

La Dirigente elenca le associazioni, gli enti ed i professionisti che hanno fatto richiesta di poter utilizzare locali appartenenti all'IC Fossano B per il corrente anno scolastico.

Per semplificare la procedura, si richiede al Consiglio di delegare la Dirigente, in caso di successive richieste, a concedere l'autorizzazione all'uso dei locali scolastici.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

SENTITA la relazione della Dirigente;

PRESO ATTO della necessità di semplificare la procedura di autorizzazione;

**ALL'UNANIMITÀ DELIBERA (n. 36 del Consiglio di Istituto)**

di delegare la Dirigente, in caso di successive richieste, a concedere l'autorizzazione all'uso dei locali scolastici.

## 7) CONFERMA COMMISSIONI TECNICHE

La DSGA ricorda al Consiglio la necessità di commissioni tecniche per .....

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione della DSGA;  
CONSIDERATA la validità della richiesta

#### ALL'UNANIMITÀ DELIBERA (n. 37 del Consiglio di Istituto)

la conferma delle Commissioni tecniche già attualmente operanti, nella persona di

## 8) MODALITÀ DI PAGAMENTO ASSICURAZIONE IN TUTTI I PLESSI

Si è appurato che ad oggi, dal momento che nel Comune di Genola non è attivo uno sportello bancario CRF, il denaro per l'assicurazione viene raccolto *brevi manu* da un genitore e versato con un unico bonifico presso gli sportelli della CRF.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ESAMINATO l'Art. 17 Direttiva Interministeriale n. 44/2001 che inibisce il maneggio di denaro al personale docente

CONSIDERATO che alcune circostanze (ingressi a teatro o mostre, pagamento delle guide di eventuali visite di istruzione) rendono imprescindibile la raccolta di denaro contante per provvedere ai pagamenti *in loco*

#### ALL'UNANIMITÀ DELIBERA (n. 38 del Consiglio di Istituto)

- che tutti i pagamenti effettuabili a mezzo bonifico siano richiesti sotto tale forma in qualunque ordine di scuola ed in qualunque plesso dell'IC;
- che la DSGA verifichi se anche gli sportelli CRS accettino i pagamenti senza oneri aggiuntivi, essendo la CRS inserita al pari della CRF nel circuito delle Casse di Risparmio;
- che il denaro necessario ai pagamenti per contanti venga richiesto agli allievi il mattino stesso dell'attività e che gli insegnanti lo trattengano solo per il tempo strettamente necessario alle formalità di pagamento.

## 9) COMUNICAZIONI

- Il Sindaco di Fossano ha ribadito la disponibilità del Comune di Fossano ad inviare gli operai per lo spostamento degli archivi;
- Avendo ottenuto il trasferimento ad altra Istituzione scolastica, la Consigliera Monica Testa (Docente) risulta automaticamente decaduta dal proprio ruolo e, a partire dalla prossima seduta di Consiglio, sarà surrogata dal primo escluso della lista da cui proveniva.

Alle ore 15.30 dopo aver concluso la trattazione dei punti all'o.d.g. la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO  
(Prof. Meinero Marcello)  
F.to in originale agli atti

LA PRESIDENTE  
(Dott.ssa Brizio Mirella)  
F.to in originale agli atti  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
- art. 3 co2 d. lgs 39/93)

