



INDICE SEZIONI PTOF

ORGANIZZAZIONE

- 1.1. Modello organizzativo
- 1.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 1.3. Reti e Convenzioni attivate
- 1.4. Piano di formazione del personale docente
- 1.5. Piano di formazione del personale ATA



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	Sostituzione della Dirigente Scolastica in caso di assenza o impedimento Collaborazione con la Dirigente scolastica per il buon funzionamento della scuola Partecipazione alle riunioni di Staff per l'organizzazione e pianificazione dei servizi Accoglienza docenti neo-assunti Coordinamento dei progetti del PTOF Monitoraggio stato di avanzamento progetti (febbraio/giugno) Relazioni scuola/ territorio Cura delle relazioni scuola-famiglia Formazione classi prime scuola Primaria Controllo diffusione circolari, informazioni e materiale didattico, per i consigli di classe (SS 1° Gr.) Coordinamento equipe sostegno (SS 1° Gr.) Coordinamento con gli Assistenti alla Autonomia Convocazione organi collegiali e preparazione piano presenze dei docenti ai consigli di classe (SS 1° Gr.) Raccolta e controllo piani di lavoro docenti, piani di lavoro per ambiti e relazioni finali (SS 1° Gr.) Collaborazione con la Dirigente Scolastica per la predisposizione del Piano	2
----------------------	--	---



	<p>annuale delle attività funzionali del personale docente Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria, in raccordo con le docenti responsabili di plesso (integrazioni e modifiche) Collaborazione con la Dirigente Scolastica per la predisposizione della Matrice delle Responsabilità e del Regolamento di Istituto Revisione modulistica (SI - SP) Iscrizione alunni (organico di diritto e di fatto) Collaborazione alla stesura di circolari, avvisi e comunicazioni Raccordo tra l'ufficio Dirigenza e le altre figure di sistema (FF.SS., responsabili di plesso, referenti di ambito, referenti di progetto, coordinatori dei consigli di intersezione/interclasse/classe).</p>	
Funzione strumentale	F.S docenti, studenti (Continuità/orientamento), inclusione, formazione e didattica.	6
Capodipartimento	Organizzano i dipartimenti e le riunioni.	11
Responsabile di plesso	<p>Diffusione di circolari e avvisi in collaborazione col personale ausiliario Raccolta adesioni a corsi o iniziative e comunicazione delle proposte di attività Cura delle bacheche presenti nel Plesso in collaborazione con i referenti delle commissioni Organizzazione per un buon uso del fotocopiatore e della biblioteca alunni Rapporti con il Comune per piccoli interventi di manutenzione o richieste minimali Segnalazione alla Segreteria delle esigenze di riscaldamento straordinarie Rapporto con il Referente dei genitori del Plesso Custodia di una copia delle chiavi</p>	7



	della Scuola In caso di assenza, sarà momentaneamente sostituito da un collega del team o Sezione Sub-consegnatario del materiale didattico tecnico e scientifico del Plesso Coordinamento con gli altri referenti di Plesso per esigenze di natura organizzativa Gestione del piano delle sostituzioni	
Animatore digitale	La scuola ha da tempo messo in atto azioni volte a raggiungere gli obiettivi che il PNSD ha esplicitato: - il miglioramento delle dotazioni tecnologiche, - la realizzazione di attività didattiche innovative, - la formazione permanente. In continuità con quanto già attivato, la scuola prevede le seguenti azioni: 1. Individuazione e nomina dell'animatore digitale 2. Scelte per la formazione del personale 3. Azioni promosse per migliorare le dotazioni hardware della scuola 4. Contenuti o attività correlate al PNSD da introdurre nel curriculum degli studi	1
Team digitale	Sono insegnanti dei tre ordini di Scuola che partecipano alla Commissione Informatica d' Istituto e si occupano della consulenza tecnica ai colleghi del Plesso	3

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola dell'infanzia - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente infanzia	L'insegnante di potenziamento gestisce i seguenti progetti: -dal gesto al segno; -sviluppo motricità fine e potenziamento dell'ascolto; -psicomotricità per migliorare	1



	la capacità comunicativa ed espressiva; - favorire l'organizzazione di pensiero a partire dalla propria identità corporea. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Potenziamento	
--	---	--

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	11 ore sono per il distacco di una collaboratrice della DS + 11 ore insegnamento 1 cattedra di potenziamento sostegno le restanti 2 cattedre sono utilizzate per insegnamento e potenziamento Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno• Organizzazione• Coordinamento	4

Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A022 - ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	il potenziamento di italiano nell'anno scolastico 2020/2021 è utilizzato per 16 ore per lo sdoppiamento di alcune classi (causa emergenza Covid) e 2 ore mensa Genola Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Organizzazione	1



<p>AA25 - LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (FRANCESE)</p>	<p>il potenziamento di inglese nell'anno scolastico 2020/2021 è utilizzato per 15 ore per lo sdoppiamento di alcune classi (causa emergenza Covid) e 3 ore di recupero curricolare Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento 	<p>1</p>
<p>ADMM - SOSTEGNO</p>	<p>9 ore di sostegno sono per il distacco di una collaboratrice della DS 9 ore sono assegnate ai ragazzi disabili con maggiori necessità in aggiunta alle loro ore Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potenziamento • Sostegno • Organizzazione • Coordinamento 	<p>1</p>

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

<p>Direttore dei servizi generali e amministrativi</p>	<p>Assicurare il funzionamento dell'istituzione assegnata secondo criteri di efficienza e efficacia; Promuovere lo sviluppo dell'autonomia didattica, organizzativa, di ricerca e sperimentazione, in coerenza con il principio di autonomia; Assicurare il pieno esercizio dei diritti costituzionalmente tutelati Promuovere iniziative e interventi tesi a favorire il successo formativo Assicurare il raccordo e l'interazione tra le componenti scolastiche Promuovere la collaborazione tra le risorse culturali, professionali sociali ed economiche del</p>
---	--

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	territorio interagendo con gli EE.LL.
Ufficio protocollo	Tenuta del protocollo; Stampa del vecchio protocollo; Protocollo atti assegnati in entrata (segreteria digitale); Protocollo documenti cartacei in entrata (segreteria digitale); Protocollo documenti pubblicati nei siti istituzionali (segreteria digitale); Protocollo atti di propria competenza in uscita (segreteria digitale); Creazione di un nuovo archivio per l'anno solare; Classificazione ed archiviazione atti di competenza; Trasferimento delle cartelle protocollo dell'anno precedente nell'archivio N.1; Distribuzione circolari interne anche attraverso la gestione della posta elettronica al personale e/o plesso interessato; Pubblicazioni circolari all'albo; Organi collegiali: convocazione Giunta Esecutiva e Consiglio di Istituto e atti conseguenti; comprese le delibere; Comunicazione scioperi e assemblee sindacali al personale; Raccolta dati degli scioperi o assemblee e organizzazione servizio; Collaborazione e supporto AA responsabili area alunni e area personale; Approfondimento e auto aggiornamento inerente le proprie mansioni; Inserimento atti nel sito scolastico.
Ufficio acquisti	<ul style="list-style-type: none">· Custodia, verifica e registrazione delle entrate e delle uscite del materiale e delle derrate in giacenza in magazzino.· Tenuta della contabilità di magazzino.· Tenuta dei registri di magazzino e del facile consumo.
Ufficio per la didattica	L'Area Didattica si articola per l'espletamento dei seguenti compiti: <ul style="list-style-type: none">· Iscrizione studenti.· Rilascio nullaosta per il trasferimento degli alunni.· Adempimenti previsti per gli esami di Stato o integrativi.· Rilascio pagelle.· Rilascio certificati e attestazioni varie.· Rilascio diplomi di qualifica o di maturità;· Adempimenti previsti per l'esonero delle tasse scolastiche e la concessione di buoni libro o borse di studio.

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<ul style="list-style-type: none"> · Adempimenti previsti in caso di infortuni alunni. · Rilevazione delle assenze degli studenti. · Tenuta dei fascicoli e predisposizione dei registri di classe.
Ufficio per il personale A.T.D.	Tutte le pratiche amministrative relative al personale A.T.D.

Servizi attivati per Registro online <https://www.portaleargo.it/voti/>

la News letter <http://www.icsacco.it/news.html>

dematerializzazione Modulistica da sito scolastico

dell'attività <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/0BwtoRjs3l72ASDFrN2dxa083dGM>

amministrativa: Sito Istituto Comprensivo <http://www.icsacco.it/>

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE❖ **RETE DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DI FOSSANO**

Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> · Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> · Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ **RETE SETTIMA DI DOMINANTE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> · Formazione del personale · Attività didattiche · Confronto sulle strutture organizzative dei corsi ad
--	---

**❖ RETE SETTIMA DI DOMINANTE**

	ind. musicale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)• Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)• Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ RETE DEL CENTRO RISORSE PEDAGOGICHE

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Enti di formazione accreditati
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Gli insegnanti aderiscono ai corsi di formazione e vengono supportati da formatori esterni



❖ **RETE TRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI DELLA PROVINCIA DI CUNEO PER LA DEMATERIALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI IN OTTEMPERANZA ALLE DISPOSIZIONI EMANATE IN MATERIA DI PROTOCOLLO E DOCUMENTO INFORMATICO**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività amministrative
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ **RETE AVIMES**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Enti di ricerca• Enti di formazione accreditati
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**❖ RETE PROVINCIALE E NAZIONALE SCUOLA SENZA ZAINO**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Enti di formazione accreditati• Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ RETE PROGETTO "LABORATORI SCUOLA-FORMAZIONE"

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse strutturali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola	Partner rete di scopo

❖ RETE PROGETTO "LABORATORI SCUOLA-FORMAZIONE"

nella rete:	
-------------	--

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE❖ FORMAZIONE AVIMES (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)

Percorso di ricerca-azione per docenti con interventi di esperti sulle metodologie didattiche e proposte di attività da sperimentare in classe. Coinvolti docenti dell'area matematica, di lingua italiana e di lingua straniera.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti della scuola primaria
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ PERCORSI DI FORMAZIONE DI AMBITO (RIVOLTO ALLA SCUOLA PRIMARIA)

Prosegue la formazione dei docenti della primaria legata alle N.I. 2012. Il tema scelto è quello della valutazione delle competenze attraverso il COMPITO AUTENTICO e la realizzazione delle GRIGLIE VALUTATIVE

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
---	---



Destinatari	Docenti della Scuola Primaria
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **ROBOTICA EDUCATIVA (CO. RO.) (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)**

Corso di formazione triennale rivolto ai docenti dell'istituto interessati a formarsi sulla didattica innovativa legata alla robotica.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **PERCORSO DI RICERCA /AZIONE CON IL CENTRO RISORSE PEDAGOGICHE (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA)**

Scuole della rete: percorsi di ricerc-azione, di plesso con l'intervento di un formatore in continuità con gli anni precedenti. Ogni team approfondirà un tema scelto alla luce delle I.N.2012 e di strumenti valutativi specifici per l'infanzia (Rav infanzia, Avsi)

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	percorsi di formazione partendo dai bisogni individuati dalle insegnanti



Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ **SCUOLA SENZA ZAINO (RIVOLTO ALLA SCUOLA PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO)**

Avvio prima fase di formazione per conoscere la metodologia didattica.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **REGISTRO ELETTRONICO (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)**

Rivolto a tutti i docenti per l'introduzione e l'utilizzo del registro elettronico Argo e del portale connesso

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Lezioni frontali
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola



❖ **FILOSOFIA (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)**

Corso pluriennale di formazione seguito da insegnanti che applicano nelle classi le metodologie e le strategie presentate.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **CORSO SU GOOGLE DRIVE (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA)**

Utilizzo del Drive per la condivisione dei documenti e la nuova gestione della corrispondenza.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **INFORMARSI E FORMARSI PER SPERIMENTARE IL RAV INFANZIA (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA)**

Il percorso mira ad accrescere la consapevolezza e l'intenzionalità professionale degli insegnanti e a sollecitare riflessioni sul piano meta-valutativo.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Valutazione e miglioramento
Destinatari	Gruppi di miglioramento



Modalità di lavoro	• Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	attività proposta dal Centro Risorse Pedagogiche

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

attività proposta dal Centro Risorse Pedagogiche

❖ **ORTI SCOLASTICI (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA)**

Corsi di formazione per i docenti che aderiscono al progetto "Orti scolastici" di Slow-food.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti della Scuola dell'Infanzia e della Primaria
Modalità di lavoro	• Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **VALUTAZIONE PER COMPETENZE (RIVOLTO ALLA SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)**

Corso pluriennale di formazione rivolto ai docenti della primaria e della secondaria di I grado, atto a formare i docenti sulla valutazione delle competenze attraverso il compito autentico e le griglie valutative.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni



Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Mappatura delle competenze
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **PERCORSO DI SUPERVISIONE, APPROFONDIMENTO E PROGETTAZIONE DELLA FORMAZIONE (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA)**

Rivolto a docenti scuola infanzia /primaria del territorio provinciale che hanno concluso la scuola per formatori, comprende incontri di supervisione e di progettazione di 1° livello aperti anche a referenti di altri ordini di scuola e servizi e incontri di 2° livello con esperti.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	docenti impegnati nella progettazione delle attività del Centro Risorse Pedagogiche

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

❖ **AREA RELAZIONALE (RIVOLTO ALLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)**

La relazione educativa, la gestione delle dinamiche di classe, i bisogni educativi speciali

Collegamento con le priorità del PNF docenti	<p>Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competenze chiave europee <ul style="list-style-type: none"> ▫ Valutazione delle competenze chiave di cittadinanza • Risultati a distanza <ul style="list-style-type: none"> ▫ Creazione di una rete scuola, famiglia e aziende educative del territorio
Destinatari	Tutti i docenti



Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ **AREA DISCIPLINARE (RIVOLTO ALLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)**

Aggiornamenti e approfondimenti individuali o dipartimentali sui contenuti.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Valutazione e miglioramento
Destinatari	Rurri i docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca-azione

❖ **AREA TECNOLOGICA (RIVOLTO ALLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)**

Nuovo esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione (DM 741-03/10/2017); aggiornamento tecnologico; gestione digitale della documentazione (registro elettronico, ecc.); uso delle tecnologie informatiche nella didattica.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **AREA METODOLOGICA (RIVOLTO ALLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)**



Didattica e valutazione per competenze, Apprendimento cooperativo, laboratoriale, sperimentale; Scuola senza zaino.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Ricerca-azione • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **AUTOFORMAZIONE (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)**

“Peer to peer” sulle attività didattiche disciplinari e interdisciplinari.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	<p>Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risultati a distanza <ul style="list-style-type: none"> ▫ Consolidamento della struttura dell'I.C. di recente costituzione
Destinatari	tutti i docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **PROGETTO CONTINUITÀ 0-6 ANNI (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA)**

Percorso formativo di gruppo con un formatore nell'ambito del Progetto Sperimentale cittadino di continuità 0-6



Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	Rivolto a docenti di Scuola Infanzia ed educatori dei servizi 0-3
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	attività proposta dal Centro Risorse Pedagogiche

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

attività proposta dal Centro Risorse Pedagogiche

❖ **DALL'AUTOVALUTAZIONE AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ ALL'INTERNO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA)**

Percorso che sostiene la pratica riflessiva e, attraverso l'uso dello strumento autovalutativo AVSI, promuove obiettivi a sostegno dei docenti, innescando processi di autovalutazione. (Didattica per competenze)

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Valutazione e miglioramento
Destinatari	Rivolto a docenti di Scuola Infanzia
Formazione di Scuola/Rete	attività proposta dal Centro Risorse Pedagogiche

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

attività proposta dal Centro Risorse Pedagogiche

❖ **IL GIOCO COME STRUMENTO DI INCLUSIONE (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA)**



Il percorso si propone di esplorare le opportunità che il gioco offre a tutti i bambini e a ciascuno nella sua diversità (Inclusione)

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	Rivolto a docenti di Scuola Infanzia
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	attività proposta dal Centro Risorse Pedagogiche

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

attività proposta dal Centro Risorse Pedagogiche

❖ VIAGGI FORMATIVI (RIVOLTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA)

VISITE NELLE SCUOLE Considerato il valore formativo degli scambi di esperienze alcune scuole della rete e i docenti sono disponibili ad accogliere altri docenti /educatori/ricercatori/studenti per visite e scambi formativi, in collaborazione con le università o il gruppo nazionale nidi e infanzia o su richiesta di scuole o istituti sul territorio. Alcuni docenti del nostro istituto, sono altresì interessati a visitare scuole e/o esercizi per l'infanzia con cui avere scambi formativi. Di volta in volta verranno organizzati i momenti e richiesta l'autorizzazione ai dirigenti scolastici.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	Rivolto a docenti di Scuola Infanzia
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	attività proposta dal Centro Risorse Pedagogiche

**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

attività proposta dal Centro Risorse Pedagogiche

❖ **ADDETTI ALLA SICUREZZA ED AL SOCCORSO**

Formazione per : - conseguimento patentini (antincendio, preposti sicurezza, HACCP) - somministrazione farmaci - uso defibrillatore - elementi di primo soccorso

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	docenti specifici individuati nei plessi
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> Lezioni teoriche e prove pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ **BACK TO SCHOOL**

accoglienza e gestione problematiche degli alunni ed adulti dopo il lockdown Obiettivi: - Condividere le principali problematiche (e risorse) psicoeducative di bambini e famiglie post-Covid - Tematizzare le principali sfide del rientro nella gestione del gruppo-classe - Costruire e condividere strategie operative e strumenti pratici di gestione del rientro a scuola - Costruire uno spazio di ascolto per gli insegnanti per affrontare e risolvere le complessità implicate nello scenario

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
Destinatari	tutti i docenti



Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
----------------------------------	--

❖ FARE SCUOLA ALL'ARIA APERTA

-bambini all'aria: come e perchè fare esperienza in natura (tutti gli ordini di scuola) -la progettazione: le attenzioni metodologiche per rispondere ai bisogni dei bambini tra dentro e fuori (tutti gli ordini di scuola) -Gli spazi e i materiali nella scuola dell'Infanzia: allestire contesti per provocare esperienze significative di apprendimento in continuità tra interno ed esterno (scuola dell'infanzia) - Didattica tra interno ed esterno: costruire apprendimenti significativi ripensando progettualità e spazi (primaria e secondaria) -Coaching per costruire una base condivisa sulla quale costruire un nuovo modo di pensare l'educazione dei bambini (rivolto alle famiglie)

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	tutti i docenti
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ SPORTELLO DI ASCOLTO PER DOCENTI

supporto psicologico per le docenti della scuola dell'infanzia per gestione delle difficoltà psicologiche e relazionali dovute all'emergenza Covid

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ CORSO SICUREZZA COVID**

corso informativo sulle procedure anticovid da tenere nell'ambiente scolastico

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	tutti i docenti
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Approfondimento

Il piano triennale della formazione dei docenti dell'istituto comprensivo Sacco è basato sulla consapevolezza della complessità dell'ambiente-scuola, nel quale si muove una pluralità di soggetti che determinano una moltitudine di dinamiche relazionali.

Il docente responsabile è doverosamente indirizzato a rivedere costantemente il proprio progetto educativo e formativo. Il docente che voglia porsi in modo attivo ed efficace nel contesto di apprendimento deve insomma accettare il valore fondamentale della riflessione sul proprio lavoro e saper considerare modelli didattici ed educativi innovativi e sperimentali.

Il raggiungimento di tali obiettivi è imprescindibile da una formazione continua e permanente, in una prospettiva di ricerc-azione accrescendo così la propria professionalità e migliorando anche l'efficacia dell'azione della intera comunità scolastica.

Le iniziative di formazione, pur pianificate su base triennale, vengono annualmente riviste e/o integrate con eventuali proposte sopraggiunte o in base ai bisogni emersi in corso d'anno.

L'istituto promuove e sostiene la libera formazione e la scelta di percorsi individuali legati ai propri interessi e alle singole discipline.



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ **CORSO PRIMO SOCCORSO**

Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Destinatari	PERSONALE ATA
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **CORSO ADDETTO ANTINCENDIO**

Descrizione dell'attività di formazione	Prevenzione dei rischi di incendio e supporto alla protezione in caso di pericolo
Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Vigili del Fuoco - Comando Provinciale Cuneo

❖ **CORSO SICUREZZA COVID**

Descrizione dell'attività di formazione	La rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico-ambientali
---	--



Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola